

校 長	教 頭	事務長	同窓会

秋田県立秋田工業高等学校 同窓会館使用許可申請書

年 月 日

秋田県立秋田工業高等学校長 様

申請者

住 所 :

団 体 名 :

代表者名 :

印

電 話 :

()

次のとおり同窓会館を使用したいので、秋田県立高等学校学校管理規則第50条の規定により申請します。

使用目的			
使用年月日	令和 年 月 日		
使用施設	利用人員	使用時間	火気の有無
会議室	人	時 分～ 時 分まで	有 ・ 無
湯沸かし室	人	時 分～ 時 分まで	有 ・ 無
事務室	人	時 分～ 時 分まで	有 ・ 無
その他			
記入上の注意	1) 必要事項(申請者、使用目的、利用人員及び使用時間)は明瞭に記入してください。 2) 使用時間は、準備及び退館の時間も含めて記入してください。 3) 原則として学校が休日(土・日・祭日等)の場合は、使用できません。		